

Acuse de registro de solicitud de información pública

Se ha recibido exitosamente su solicitud de información pública, con los siguientes datos:

Datos de la Solicitud

Sujeto Obligado	TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA (TSJ)
Folio	271473900006523
Fecha de solicitud	22/02/2023
Nombre del solicitante	ALFREDO TORRES MELENDEZ
Representante (en su caso)	

Detalle de la Solicitud

Información requerida	-CUAL ES LA INFORMACIÓN QUE GENERA LOS CENTROS ESTATALES DE CONVIVENCIA, CECOFAM, DIF O CUALQUIER OTRA DEPENDENCIA QUE USTEDES SE APOYEN PARA LOS SERVICIOS DE CONVIVENCIA ENTRE PROGENITOR NO CUSTODIO CON UN MENOR AFECTO A UNA CAUSA DE CUSTODIA O CONVIVENCIA
Datos adicionales	
Medio de notificación	Cualquier otro medio incluido los electrónicos

* Especificar de manera clara y precisa los datos e información que requiere.

* No incluir datos personales.

Plazos de respuesta

Respuesta a la Solicitud (Positivo, negativo o inexistencia)	15 días hábiles	17/03/2023
Requerimiento de información (Prevención)	5 días hábiles	03/03/2023
Incompetencia	3 días hábiles	01/03/2023

La solicitud recibida en día hábil después de las 16:00 horas, o en día inhábil, se tendrá por presentada al siguiente día hábil según el calendario aprobado por el H. Pleno del Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública. Los plazos señalados empezaran a correr al día siguiente de recibida la solicitud (LTAIPET).

RECOMENDACIONES:

*Dar seguimiento frecuente a la solicitud.

Dr. Julio de Jesús Vázquez Falcón

DIRECTOR



**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN**

Tel. (993) 5 92 27 80 ext. 4013 y 4082
Independencia esq. Nicolás Bravo s/n
Col. Centro, C. P. 86000, Villahermosa,

Folio PNT: 271473900006523
Número de Expediente Interno: PJ/UTAIP/065/2023
Acuerdo con Oficio No.: TSJ/UT/258/2023
ACUERDO DE DISPONIBILIDAD DE LA INFORMACIÓN.

Villahermosa, Tabasco a 16 de marzo de 2023.

CUENTA: Con el oficio 394, signado por la Lic. Alejandra Elizabeth Salva Fuentes Coordinadora del Centro de Convivencia Familiar, mediante el cual se proporciona respuesta a la solicitud de información con número de folio **271473900006523**. -----

-----Conste-----

Vista la cuenta que antecede se acuerda:

PRIMERO: Por recibido el oficio de cuenta, por medio del cual se da respuesta a la solicitud de acceso a la información pública con número de folio **271473900006523**, recibida el veintidós de febrero de dos mil veintitrés a las dieciséis horas con siete minutos, presentada vía Plataforma Nacional de Transparencia, mediante la cual requiere: **"...CUAL ES LA INFORMACIÓN QUE GENERA LOS CENTROS ESTATALES DE CONVIVENCIA, CECOFAM, DIF O CUALQUIER OTRA DEPENDENCIA QUE USTEDES SE APOYEN PARA LOS SERVICIOS DE CONVIVENCIA ENTRE PROGENITOR NO CUSTODIO CON UN MENOR AFECTO A UNA CAUSA DE CUSTODIA O CONVIVENCIA..."**. Por lo que se ordena agregar a los autos, el oficio de cuenta para que surta el efecto legal correspondiente. -----

SEGUNDO: Con fundamento en los artículos 4, 6, 49, 50 fracciones III y IV y el 138 en relación con el 133, todos de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Estado de Tabasco, así como el artículo 45 de su Reglamento, se acuerda que la información solicitada ante esta Unidad de Transparencia es pública.-----

En tal virtud, se acuerda entregar al requirente de información el oficio de cuenta, por medio del cual el área competente, se pronuncia dando respuesta a la solicitud de acceso a la información motivo del presente acuerdo.-----

El oficio de respuesta que se proporciona se describe a continuación:

No.	Número de Oficio	Área	Responsable
1	394	Centro de Convivencia Familiar	Lic. Alejandra Elizabeth Salva Fuentes

Dr. Julio de Jesús Vázquez Falcón

DIRECTOR



**UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN**

Tel. (993) 5 92 27 80 ext. 4013 y 4082
Independencia esq. Nicolás Bravo s/n
Col. Centro, C. P. 86000, Villahermosa,

Es importante señalar que, el objeto del Derecho de Acceso a la Información, consiste en acceder a la información generada, obtenida, adquirida, transformada o en poder de los sujetos obligados, contenida en cualquier registro que documente el ejercicio de las facultades, funciones, competencias o las actividades de los sujetos obligados y sus servidores públicos, en el entendido que, dicha información se entregará en el estado en que se encuentre, ya que no se tiene imperativo legal alguno de procesarla conforme al interés del solicitante, es decir, que no se cuenta con la obligación de generar un documento ad hoc para responder el requerimiento informativo.-----

Para sustentar lo anteriormente señalado, se cita el Criterio 009-10, emitido por el Pleno del Instituto Nacional de Transparencia y Acceso a la Información, Protección de Datos Personales, antes IFAI, mismo que se transcribe:

Criterio 009-10

Las dependencias y entidades no están obligadas a generar documentos ad hoc para responder una solicitud de acceso a la información. Tomando en consideración lo establecido por el artículo 42 de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública Gubernamental, que establece que las dependencias y entidades sólo estarán obligadas a entregar documentos que se encuentren en sus archivos, las dependencias y entidades no están obligadas a elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información, sino que deben garantizar el acceso a la información con la que cuentan en el formato que la misma así lo permita o se encuentre, en aras de dar satisfacción a la solicitud presentada.

Expedientes:

0438/08	Pemex Exploración y Producción – Alonso Lujambio Irazábal
1751/09	Laboratorios de Biológicos y Reactivos de México S.A. de C.V.– María Marván Laborde
2868/09	Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología – Jacqueline Peschard Mariscal
5160/09	Secretaría de Hacienda y Crédito Público – Ángel Trinidad Zaldívar
0304/10	Instituto Nacional de Cancerología – Jacqueline Peschard Mariscal.

También sirve de apoyo el criterio 03-17 del Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales, que a la letra menciona:

No existe obligación de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de acceso a la información. Los artículos 129 de la Ley General de Transparencia y Acceso a la Información Pública y 130, párrafo cuarto, de la Ley Federal de Transparencia y Acceso a la Información Pública, señalan que los sujetos obligados deberán otorgar acceso a los documentos que se encuentren en sus archivos o que estén obligados a documentar, de acuerdo con sus facultades, competencias o funciones, conforme a las características físicas de la información o del lugar donde se encuentre. Por lo anterior, los sujetos obligados deben garantizar el derecho de acceso a la información del particular, proporcionando la información

Dr. Julio de Jesús Vázquez Falcón



UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACIÓN

DIRECTOR

Tel (993) 5 92 27 80 ext. 4013 y 4082
Independencia esq. Nicolás Bravo s/n
Col. Centro, C. P. 86000, Villahermosa,

con la que cuentan en el formato en que la misma obre en sus archivos; sin necesidad de elaborar documentos ad hoc para atender las solicitudes de información.

Resoluciones:

- RRA 0050/16. Instituto Nacional para la Evaluación de la Educación. 13 julio de 2016. Por unanimidad. Comisionado Ponente: Francisco Javier Acuña Llamas.
- RRA 0310/16. Instituto Nacional de Transparencia, Acceso a la Información y Protección de Datos Personales. 10 de agosto de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Areli Cano Guadiana.
- RRA 1889/16. Secretaría de Hacienda y Crédito Público. 05 de octubre de 2016. Por unanimidad. Comisionada Ponente. Ximena Puentes de la Mora.

Por último, es importante destacar que la actuación de este sujeto obligado se desarrolló con apego al principio de buena fe, entendido éste como un principio que obliga a todos a observar una determinada actitud de respeto y lealtad, de honradéz en el tráfico jurídico y esto tanto cuando se ejerza un derecho, como cuando se cumpla un deber y por ello esta Institución, en uso de sus atribuciones, atendió la solicitud conforme a su literalidad y al marco jurídico que rige el derecho de acceso a la información.

TERCERO: En caso de no estar conforme con el presente acuerdo, hágasele saber a la persona interesada que dispone de 15 días hábiles, contados a partir del día hábil siguiente a la notificación de este proveído, para interponer por sí misma o a través de representante legal, recursos de revisión ante el Instituto Tabasqueño de Transparencia y Acceso a la Información Pública o ante esta Unidad de Transparencia, debiendo acreditar lo requisitos previstos en el numeral 150 de la Ley en la materia.

CUARTO: Notifíquese la solicitud recibida, el presente acuerdo y la respuesta dada, a través de la Plataforma Nacional de Transparencia, medio indicado por la persona interesada en su solicitud y en su oportunidad, archívese el presente asunto como total y legalmente concluido.
-----Cúmplase.

Así lo acuerda, manda y firma, el Director de la Unidad de Acceso a la Información del Poder Judicial del Estado de Tabasco.

Esta hoja de firmas corresponde al Acuerdo de Disponibilidad de la Información de fecha 16 de marzo de 2023, dictado en el expediente relativo a la solicitud de información identificada con el número de folio 271473900006523.



**UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN**

Tel. (993) 5 92 27 80 ext. 4013 y 4082
Independencia esq. Nicolás Bravo s/n
Col. Centro, C. P. 86000, Villahermosa, Tab.

Villahermosa, Tabasco, Marzo 03 de 2023

OFICIO No. TSJ/UT/0201/2023

**CENTRO DE CONVIVENCIA FAMILIAR DEL CENTRO
DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE TABASCO
P R E S E N T E.**

Por medio del presente, me permito solicitar a Usted, su amable colaboración para responder la solicitud de información, que a la letra dice:

PJ/UTAIP/065/2023: "...CUAL ES LA INFORMACIÓN QUE GENERA LOS CENTROS ESTATALES DE CONVIVENCIA, CECOFAM, DIF O CUALQUIER OTRA DEPENDENCIA QUE USTEDES SE APOYEN PARA LOS SERVICIOS DE CONVIVENCIA ENTRE PROGENITOR NO CUSTODIO CON UN MENOR AFECTO A UNA CAUSA DE CUSTODIA O CONVIVENCIA

SE SOLICITA DIVERSA INFORMACIÓN DE LOS CENTROS ESTATALES DE CONVIVENCIA. SE PRECISA QUE SE REQUIERE LO SIGUIENTE:

-Cuales son los tipos de servicio que brindan en los centros de convivencia.

-Cuantos servicios brindan por año.

-Dentro de los servicios brindados cuantos son madres custodias y padres custodios. Es decir cuantos usuarios son de cada genero.

-Cuantos servicios de los que se brindan han pasado de una convivencia supervisada a una convivencia libre.

-De los servicios de terapia de psicología cuantos han pasado por el alta psicologica cuando ya se logran comunicar los padres en favor de los menores.

-En su caso el reglamento del centro de convivencia que brinda o liga donde puede ser consultado.

Esto respecto de los años que tengan la obligacion de generar la información....."



**UNIDAD DE TRANSPARENCIA
Y ACCESO A LA INFORMACIÓN**

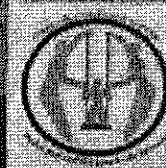
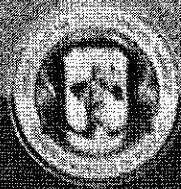
Tel. (993) 5 92 27 80 ext. 4013 y 4082
Independencia esq. Nicolás Bravo s/n
Col. Centro, C. P. 86000, Villahermosa, Tab.

No omito manifestar, que **no se deben incluir datos personales**.. Así mismo le informo que el término para rendir la respuesta a lo solicitado es el **13 de Marzo** del presente año. Sin otro particular, me permito enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE

DR. JULIO DE JESUS VAZQUEZ FALCON
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y ACCESO A LA INFORMACIÓN
PODER JUDICIAL DEL ESTADO DE TABASCO

C.c.p. Archivo
DR.JJVf/QFB.JRIV



Oficio: 394

Asunto: Se rinde informe

Villahermosa Tab, a 06 de Marzo del 2023.

DR. JULIO DE JESUS VAZQUEZ FALCON
DIRECTOR DE LA UNIDAD DE TRANSPARENCIA Y
ACCESO A LA INFORMACION.
PRESENTE.

En atención al oficio número TSJ/UT/0201/2023 de fecha tres de marzo de dos mil veintitrés, doy contestación a su solicitud de la siguiente manera:

CUAL ES LA INFORMACION QUE GENERA LOS CENTROS ESTATALES DE CONVIVENCIA, CECOPAM, DIF O CUALQUIER OTRA DEPENDENCIA QUE USTEDES SE APOYEN PARA LOS SERVICIOS DE CONVIVENCIA ENTRE PROGENITOR NO CUSTODIO CON UN MENOR AFECTO A UNA CAUSA DE CUSTODIA O CONVIVENCIA.

SE SOLICITA DIVERSA INFORMACION DE LOS CENTROS ESTATALES DE CONVIVENCIA, SE PRECISA QUE SE REQUIERE LO SIGUIENTE:

Cuales son los tipos de servicio que brindan en los Centros de Convivencia.

Convivencia supervisada
Entrega - Recepción

Cuantos servicios brindan por año

Se han realizado en total 2059 convivencias presenciales, virtuales y entrega-recepción durante el año dos mil veintidós.

Dentro de los servicios brindados cuantos son madres custodias y padres custodios, es decir cuantos usuarios son de cada género.

De los expedientes activos en este Centro hay:

Padre custodia: 68

Madre custodia: 170

Cuantos servicios de los que se brindan han pasado de una convivencia supervisada a una convivencia libre

No se cuenta con esos datos, es la Autoridad Jurisdiccional quien determina el cambio de régimen de convivencia.

De los servicios de terapia de psicología, cuantos han pasado por alta psicológica cuando ya se logran comunicar los padres en favor de los menores.

En el Centro de Convivencia Familiar del Estado de Tabasco no se brinda terapia psicológica a los usuarios.

En su caso el Reglamento del centro de Convivencia que brinda o liga donde puede ser consultado.

<https://tsj-tabasco.gob.mx>

Esto respecto de los años que tengan la obligación de generar la información.

Sin otro particular, me despido enviándole un cordial saludo quedando a sus órdenes.

ATENTAMENTE
LIC. ALEJANDRA ELIZABETH SALVA FUENTES
COORDINADORA DEL CENTRO DE CONVIVENCIA FAMILIAR
DEL PODER JUDICIAL DEL ESTADO.