



LEY ORGANICA DEL TRIBUNAL ELECTORAL DE TABASCO

TITULO PRIMERO DE LA INTEGRACION DEL TRIBUNAL

CAPITULO PRIMERO DISPOSICIONES PRELIMINARES

ARTÍCULO 1.- La presente Ley regula la organización, competencia, atribuciones y funcionamiento del Tribunal Electoral de Tabasco.

Sus disposiciones son de orden público y de observancia general.

ARTÍCULO 2.- La aplicación de las normas de esta Ley, corresponden al Tribunal Electoral de Tabasco, mismo que tendrá la obligación de velar por su estricta observancia.

ARTÍCULO 3.- Para los efectos de esta Ley se entenderá por:

Agrupaciones: Las agrupaciones políticas constituidas y registradas conforme a las disposiciones legales aplicables.

Se deroga.

Consejo Estatal: El Consejo Estatal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.

Consejo Distrital: El Consejo Electoral Distrital del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.

Consejo Municipal: El Consejo Electoral Municipal del Instituto Electoral y de Participación Ciudadana de Tabasco.

Constitución Federal: La Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.

Constitución Local: La Constitución Política del Estado Libre y Soberano de Tabasco.

Juicio: El Juicio para la Protección de los Derechos Político-electorales del Ciudadano.

Ley General: Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales.

Ley Electoral: Ley Electoral y de Partidos Políticos del Estado de Tabasco.

Ley de Medios de Impugnación: Ley de Medios de Impugnación en Materia Electoral del Estado de Tabasco.



Ley Orgánica: Ley Orgánica del Tribunal Electoral de Tabasco.

Partidos Políticos: Los nacionales y locales, constituidos y registrados conforme a las disposiciones legales aplicables.

Tribunal: El Tribunal Electoral de Tabasco.

ARTÍCULO 4.- El Tribunal, es la máxima autoridad jurisdiccional en materia electoral en la entidad; es un órgano permanente, autónomo, dotado de personalidad jurídica y patrimonio propio, sujetará sus actos y resoluciones a lo establecido en la Constitución Federal, la Constitución local, la Ley de Medios de Impugnación, La Ley General, la Ley Electoral, esta Ley, y además leyes aplicables.

ARTÍCULO 5.- El Tribunal, al resolver los asuntos de su competencia, garantizará que los actos y resoluciones electorales se sujeten al principio de legalidad; podrá resolver la no aplicación de normas en materia electoral, que contravengan a la Constitución Local en cuyo caso, las resoluciones que se dicten en ejercicio de esta función se limitarán al caso concreto planteando en el juicio de que se trate.

ARTÍCULO 6.- Para el desempeño de sus funciones, el Tribunal contará con el apoyo y colaboración de las autoridades estatales y municipales.

ARTÍCULO 7.- El Tribunal funcionará siempre en Pleno; sus sesiones de resolución jurisdiccional serán públicas, salvo lo previsto en la fracción II del artículo 18, de esta Ley.

CAPÍTULO SEGUNDO DE SU INTEGRACIÓN

ARTÍCULO 8.- El Tribunal se integrará con tres Magistrados Electorales permanentes, que deberán cumplir los requisitos señalados en la Constitución Federal y en la Ley General.

Los Magistrados Electorales serán electos y durarán en su cargo siete años de conformidad con lo señalado por la Ley General de Instituciones y Procedimientos Electorales, y gozarán de los derechos y tendrán las obligaciones y limitaciones que dicha ley señala.

Los Magistrados Electorales elegirán de entre ellos al que deba fungir como Presidente, quien durará en su encargo dos años. La Presidencia será rotatoria entre los tres magistrados.

Los vacantes temporales de los Magistrados Electorales que no exceda de tres meses serán cubiertas por el Juez Instructor de mayor antigüedad o por el Secretario General de Acuerdo que designe el Pleno del Tribunal, quien deberá cumplir los requisitos para ser Magistrado establecido por la Constitución Federal y en la Ley General. En caso de empate en la votación el Presidente tendrá voto de calidad. Las vacantes definitivas serán cubiertas por la Cámara de Senadores, en los términos de las disposiciones jurídicas aplicables.



El Secretario General de Acuerdos, los Jueces Instructores, los Actuarios y demás personal otorgarán la protesta ante el Pleno del Tribunal.

La retribución que reciban los Magistrados será la prevista en el Presupuesto General de Egresos del Estado y en ningún caso podrá ser superior a la que perciban los del Tribunal Superior de Justicia del Estado.

ARTÍCULO 9. Se deroga.

ARTÍCULO 10.- El Tribunal residirá en la Ciudad de Villahermosa, Tabasco, y tendrá jurisdicción en todo el territorio del Estado.

ARTÍCULO 11.- El patrimonio del Tribunal se integra con los bienes muebles e inmuebles que se destinen al cumplimiento de su objeto y las partidas que anualmente se le señalen en el Propuesto General de Egresos del Estado.

El Tribunal Electoral de Tabasco, por conducto de su Presidente deberá dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 41 de la Constitución del Estado, remitiendo su cuenta pública al Órgano Superior de Fiscalización del Congreso del Estado, para el examen y calificación correspondiente.

CAPITULO TERCERO DEL PLENO DEL TRIBUNAL

ARTÍCULO 12.- Para que el Pleno pueda sesionar se requiere la presencia de todos sus integrantes, sus resoluciones serán por mayoría de votos.

ARTÍCULO 13.- Son atribuciones administrativas del Pleno del Tribunal las siguientes:

- I.** Elegir cada dos años, en la primera sesión del periodo respectivo al Presidente del Tribunal, de entre los Magistrados Electorales que integran al Pleno;
- II.** Conocer y aceptar, en su caso, la renuncia al cargo de Presidente del Tribunal;
- III.** Designar, a propuesta del Presidente del Tribunal, al Secretario General de Acuerdos;
- IV.** Aprobar y, en su caso, modificar el Reglamento Interior del Tribunal con base en el proyecto que le presente el Presidente del Tribunal ordenando su publicación en el Periódico Oficial del Estado;
- V.** Nombrar, a propuesta del Presidente del Pleno, a los Jueces Instructores, Secretarios, Actuarios, al titular del Órgano de Control y Evaluación del Tribunal y al titular de la Unidad de Enlace y Acceso a la Información Pública;



- VI.** Solicitar al Presidente del Tribunal, cuando proceda, la suspensión, remoción o cese de los servidores públicos a que hace mención la fracción inmediata anterior, del Secretario General de Acuerdos, así como el personal adscrito o que dependa directamente de la Presidencia del Tribunal;
- VII.** Determinar las fechas y los exámenes de selección que deberán aprobar los que aspiren a los cargos de Secretario General de Acuerdos, Jueces Instructores, Secretarios y Actuarios del Tribunal;
- VIII.** Realizar tareas de capacitación, investigación y difusión en materia de derecho electoral;
- IX.** Celebrar convenios de colaboración con otros Tribunales Electorales, instituciones y autoridades para su mejor desempeño; y
- X.** Las demás que le confieran las leyes.

ARTÍCULO 14.- El pleno, en materia jurisdiccional, es competente para:

- I.** Resolver en forma definitiva, los recursos y juicios a que se refiere la Ley de Medios de Impugnación, sometidos a su jurisdicción y competencia, así como proveer lo necesario para la ejecución de las resoluciones que pronuncie;
- II.** Se deroga.
- III.** Resolver las impugnaciones que se presenten respecto de la celebración y resultados de los procesos de consulta popular, de elección de delegados y subdelegados y de iniciativa popular, en términos de la ley de la materia;
- IV.** Desechar, sobreseer, tener por no interpuestos, o por no presentados, cuando proceda, los recursos, juicios o los escritos de terceros interesados o de coadyuvantes;
- V.** Calificar y resolver sobre las excusas que presenten los Magistrados, así como las recusaciones que se presenten en contra de los mismos, conforme a las causas previstas en esta Ley y la Ley General;
- VI.** Encomendar a los Jueces Instructores, Secretarios y Actuarios, la realización de diligencias que deban practicarse fuera del Tribunal;
- VII.** Determinar la fecha y hora de sus sesiones;
- VIII.** Establecer los criterios definidos conforme a lo establecido en la Ley de Medios Impugnación;
- IX.** Determinar y, en su caso, aplicar las sanciones, las medidas de apremio y correcciones



disciplinarias, previstas en la Ley Electoral, en esta ley y demás disposiciones aplicables;

- X.** Se deroga.
- XI.** Acordar, a propuesta del Presidente, la continuación de la sesión en privado en los casos a que se refiere el artículo 18, fracción II, de esta Ley,
- XII.** Resolver los Juicios para Dirimir Conflictos o Diferencias Laborales entre el Instituto y sus servidores públicos, con excepción de aquellos que formen parte del Servicio Profesional Electoral Nacional; así como los que surjan entre el Tribunal y sus servidores públicos, en términos de las disposiciones aplicables;
- XIII.** Se deroga.
- XIV.** Las demás que señale la Constitución Federal, la particular del Estado, esta Ley y las demás Leyes aplicables.

CAPÍTULO CUARTO DE LOS MAGISTRADOS

ARTÍCULO 15.- Son atribuciones de los Magistrados las siguientes:

- I.** Concurrir, participar y votar, cuando corresponda, en las sesiones y reuniones internas a las que sean convocados por el Presidente del Tribunal;
- II.** Integrar el Pleno para resolver colegiadamente los asuntos de su competencia;
- III.** Formular los proyectos de resolución de los expedientes que les sean turnados para tal efecto;
- IV.** Exponer en sesión, personalmente o a través de un Juez Instructor, sus proyectos de resolución, señalando las consideraciones jurídicas y los preceptos en que se funden;
- V.** Discutir y votar los proyectos de resolución que sean sometidos a su consideración en las sesiones públicas;
- VI.** Formular voto particular razonado en caso de disentir de un proyecto de resolución aprobado por la mayoría y solicitar que se agregue al expediente;
- VII.** Solicitar al Pleno que sus proyectos de resolución se agreguen a los expedientes como votos particulares cuando no sean aprobados por la mayoría;
- VIII.** Realizar los engroses de los fallos aprobados por el Pleno, cuando sean designados para tales



efectos;

- IX.** Proponer el texto y el rubro de los criterios definidos, cuando se den los supuestos para ello;
- X.** Realizar tareas de docencia e investigación en el Tribunal; y
- XI.** Las demás que señale esta Ley o el Reglamento Interior del Tribunal.

ARTÍCULO 16.- Durante el tiempo que ejerzan las funciones de su cargo, los Magistrados no podrán, en ningún caso, aceptar y desempeñar empleo o encargo de la Federación, de los Estados, Municipios o de los particulares, salvo aquellos en que actúen en representación de la autoridad electoral jurisdiccional local, los cargos docentes, literarios, de beneficencia y honoríficos en asociaciones científicas, cuando sean compatibles con el ejercicio de la magistratura. La infracción a esta disposición, será castigada con la pérdida del cargo.

TÍTULO SEGUNDO DE SU FUNCIONAMIENTO

CAPÍTULO PRIMERO DEL PRESIDENTE DEL TRIBUNAL

ARTÍCULO 17.- El Presidente del Tribunal será electo por el Pleno en los términos del artículo 13, fracción I, de esta Ley y durará en el cargo dos años.

ARTÍCULO 18.- El Presidente del Tribunal tendrá las siguientes atribuciones:

- I.** Representar al Tribunal, celebrar convenios, otorgar todo tipo de poderes y realizar los actos jurídicos y administrativos que se requieran para el buen funcionamiento del mismo;
- II.** Presidir y conducir las sesiones del Pleno, así como conservar el orden durante las mismas. Cuando los asistentes no guarden la compostura debida, podrá ordenar el desalojo de los presentes y proponer al Pleno la continuación de la sesión en privado;
- III.** Proponer al Pleno el nombramiento del Secretario General de Acuerdos, Secretario Administrativo, Coordinadores, Jueces Instructores, Secretarios Proyectistas, Actuarios y demás personal, que hayan aprobado los exámenes y satisfacer los requisitos exigidos, suscribiendo sus nombramientos, una vez aprobados;
- IV.** Se deroga.
- V.** Proponer al Pleno el Magistrado suplente que cubrirá la ausencia temporal del Magistrado propietario;



- VI.** Vigilar que se cumplan, según corresponda, las determinaciones del Pleno y de los Jueces Instructores;
- VII.** Despachar la correspondencia del Tribunal;
- VIII.** Elaborar y enviar el proyecto de presupuesto de egresos del Tribunal, directamente al titular del Poder Ejecutivo, o por conducto del funcionario que éste designe, a más tardar en el mes de octubre de cada año.
- IX.** Remitir al Congreso del Estado, en la forma y términos establecidos en la Ley, la información financiera, materia de cuenta pública, para su examen, fiscalización y calificación anual;
- X.** Vigilar que el Tribunal cuente con los recursos humanos, financieros y materiales necesarios para su buen funcionamiento;
- XI.** Convocar a sesiones públicas o a reuniones internas, a los Magistrados del Tribunal, a los Jueces Instructores y a los demás miembros del personal jurídico o administrativo;
- XII.** Tomar las medidas necesarias para coordinar las funciones jurisdiccionales y administrativas;
- XIII.** Turnar a un Juez Instructor el expediente relativo a cualquiera de los medios de impugnación, de su competencia, para su trámite y sustanciación;
- XIV.** Requerir o solicitar, cualquier informe o documento que, obrando en poder de los órganos del Instituto o de las autoridades federales, estatales, distritales o municipales, de los partidos políticos, candidatos independientes, agrupaciones u organizaciones políticas, pueda servir para la sustanciación o resolución de los expedientes, siempre que ello no sea obstáculo para resolver dentro de los plazos establecidos por la Ley de Medios de Impugnación;
- XV.** Emitir los acuerdos necesarios y proveer las promociones que presenten las partes, una vez que el expediente ha sido tramitado y sustanciado por el Juez Instructor y después de emitida la sentencia definitiva en el expediente de que se trate;
- XVI.** Ordenar, en casos extraordinarios, que se realice alguna diligencia o se desahogue o perfeccione alguna prueba, siempre que ello no sea obstáculo para resolver dentro de los plazos establecidos por la Ley de Medios de Impugnación y demás disposiciones aplicables;
- XVII.** Rendir ante el Pleno un informe al término de cada proceso electoral, dando cuenta de la marcha del Tribunal, de los principales criterios adoptados en sus resoluciones y ordenar su publicación;
- XVIII.** Decretar, cuando proceda, a petición del Pleno o de cualquier otra parte legitimada,



previo el procedimiento de ley, la suspensión remoción, cese o de cualquier otra sanción administrativa, al Secretario General de Acuerdos, Secretario Administrativo, Jueces Instructores, los Coordinadores y demás personal jurídico o administrativo del Tribunal;

- XIX.** Acordar con el Secretario Administrativo, o con los titulares de las coordinaciones adscritas a la Presidencia del Tribunal, los asuntos de su competencia;
- XX.** Fijar los lineamientos para la selección, capacitación, designación y promoción del personal del Tribunal, tomando en cuenta los principios de certeza, legalidad, independencia, imparcialidad y objetividad;
- XXI.** Vigilar que se cumplan las disposiciones del Reglamento Interior del Tribunal;
- XXII.** Apercibir, amonestar, e imponer multas de diez a cien veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización, al momento de cometerse la falta, a aquellas personas que falten al respecto a algún miembro del Tribunal, en las sesiones;
- XXIII.** Conocer de las responsabilidades de los servidores públicos del Tribunal, con excepción de los Magistrados, y aplicar las sanciones a que se refiere la presente Ley;
- XXIV.** Las demás que señale esta Ley, y demás Leyes aplicables.

CAPITULO SEGUNDO DEL SECRETARIO GENERAL DE ACUERDOS DEL TRIBUNAL ELECTORAL

ARTÍCULO 19.- El Secretario General de Acuerdos del Tribunal, tendrá las siguientes atribuciones:

- I.** Apoyar al Presidente del Tribunal en las tareas que le encomiende;
- II.** Dar cuenta, tomar las votaciones y formular el acta respectiva en las sesiones del Pleno;
- III.** Llevar el control del turno de los Magistrados; y Jueces Instructores;
- IV.** Llevar el registro de las sustituciones de los Magistrados;
- V.** Supervisar el debido funcionamiento de la Oficialía de Partes del Tribunal;
- VI.** Supervisar que se hagan en tiempo y forma las notificaciones de los acuerdos del Pleno, Presidente, Comisión Sustanciadora y de los Jueces Instructores;
- VII.** Supervisar el debido funcionamiento de los archivos jurisdiccionales y en su momento, su concentración y preservación;



- VIII.** Dictar previo acuerdo con el Presidente del Tribunal, los lineamientos generales para la identificación e integración de los expedientes, vigilando su cumplimiento;
- IX.** Autorizar con su firma las actuaciones del Pleno;
- X.** Llevar el registro de las tesis de jurisprudencia que se adopten;
- XI.** Se deroga,
- XII.** Revisar los engroses de las resoluciones aprobadas por el Pleno;
- XIII.** Remitir a los Jueces Instructores los recursos de apelación, el de inconformidad, los que deriven de los procesos de consulta popular, de elección de delegados y subdelegados, de iniciativa popular y el juicio, de acuerdo con el turno que les corresponda, llevando el control respectivo; autorizado con su firma las actuaciones de los mismos;
- XIV.** Coordinar, de conformidad con los lineamientos que dicte el Pleno a los Jueces Instructores y a los Secretarios Proyectistas.
- XV.** Expedir las certificaciones y constancias que se requieran; y
- XVI.** Las demás que le señalen esta Ley y el Reglamento Interior del Tribunal.

ARTÍCULO 20.- El Secretario General de Acuerdos deberá satisfacer los requisitos:

- I.** Ser ciudadano tabasqueño o residente en el Estado con antigüedad de tres años, y en pleno ejercicio de sus derechos políticos y civiles;
- II.** Tener 30 años de edad, por lo menos, al momento de la designación;
- III.** Tener título de Licenciado en Derecho con antigüedad mínima de cinco años y Cédula Profesional, expedida ésta última con antigüedad mínima de tres años y haber ejercido, por lo menos en igual término, su profesión;
- IV.** Gozar de buena reputación y no haber sido condenado por delito que amerite pena corporal de más de un año de prisión; pero si se tratare de robo, fraude, falsificación, abuso de confianza u otro que lastime seriamente la buena fama en el concepto público, inhabilitará para el cargo cualquiera que haya sido la pena;
- V.** No desempeñar o haber desempeñado cargo de elección popular en los últimos tres años;
- VI.** No ser o haber sido dirigente nacional, estatal o municipal de algún partido político en los últimos tres años; y



VII. Las demás que el Pleno determine.

El Secretario General de Acuerdos, percibirá la remuneración prevista en el Presupuesto General de Egresos del Estado.

CAPITULO TERCERO DE LOS JUECES INSTRUCTORES

ARTÍCULO 21.- El Pleno del Tribunal Electoral contara, en años no electorales con tres Jueces Instructores; en los años electorales deberán ser cinco, mismos que podrán aumentarse a juicio del Pleno, sin que puedan exceder de diez.

ARTÍCULO 22.- Son atribuciones y obligaciones de los Jueces Instructores:

- I.** Admitir los recursos de apelación, el de inconformidad, los que deriven de los procesos de consulta popular, de elección de delegados y subdelegados, de iniciativa popular, y el juicio, así como los escritos de los coadyuvantes y de los terceros interesados, cuando cumplan con los requisitos establecidos en la Ley de Medios de Impugnación y demás disposiciones aplicables;
- II.** Someter al Pleno el proyecto de sentencia por el que se desechen de plano los recursos y el juicio a que se refiere la fracción anterior, cuando, en los términos de esta Ley y demás disposiciones aplicables, sean notoriamente improcedentes o evidentemente insustanciales;
- III.** Someter a la consideración del Pleno el proyecto de sentencia de tener por no interpuestos los recursos de apelación, el de inconformidad, los que deriven de los procesos de consulta popular, de elección de delegados y subdelegados, de iniciativa popular, y el Juicio; así como por no presentados los escritos de los coadyuvantes y de los terceros interesados, cuando no reúnan los requisitos establecidos en la Ley de Medios de Impugnación y demás disposiciones aplicables;
- IV.** Dictar el acuerdo que ordene archivar como asunto total y definitivamente concluido, los recursos previstos en la Ley de Medios de Impugnación.
- V.** Determinar y acordar, cuando proceda, la acumulación de los recursos y del juicio a que se refiere la fracción I de este artículo, así como determinar la procedencia de la conexidad de la causa de acuerdo con lo dispuesto por la Ley de Medios de Impugnación y demás disposiciones aplicables;
- VI.** Formular los requerimientos necesarios para la sustanciación de los expedientes y solicitar al Presidente del Pleno que requiera, si lo juzga conveniente, cualquier informe o documento que obrando en poder de los órganos del Instituto o de las autoridades estatales y



municipales, de los partidos políticos, candidatos independientes o de particulares, pueda servir para la sustanciación de los expedientes, siempre que ello no sea obstáculo para resolver dentro de los plazos establecidos en la Ley de Medios de Impugnación;

- VII.** Girar exhortos a los juzgados estatales encomendándoles la realización de alguna diligencia o en el ámbito de su competencia, efectuar por si mismos las que deban practicarse fuera de las oficinas del Juzgado;
- VIII.** Desempeñar las demás tareas que le encomienden el Presidente, Magistrados y Secretario General de Acuerdos del Tribunal, en el ámbito de su competencia, para la buena marcha y funcionamiento del mismo; y
- IX.** Las que le confieren las demás leyes aplicables.

ARTÍCULO 23.- Los Jueces Instructores deberán satisfacer los mismos requisitos que se requieren para ser Secretario General de Acuerdos, con excepción de la antigüedad de su título que será de tres años y la cédula de dos años.

La retribución que reciban los Jueces Instructores, será la prevista en el Presupuesto General de Egresos del Estado.

CAPÍTULO CUARTO DEL SECRETARIO ADMINISTRATIVO Y DE LAS COORDINACIONES DEL TRIBUNAL ELECTORAL

ARTÍCULO 24.- El Secretario Administrativo dependerá directamente del Presidente del Tribunal y tendrá a su cargo la atención de todo lo relativo a los recursos humanos, financieros y materiales del Tribunal y percibirá la remuneración fijada en el Presupuesto General de Egresos del Estado. Las atribuciones del Secretario Administrativo, se establecerán en el Reglamento Interior del Tribunal.

ARTÍCULO 25.- El Tribunal contará con dos Coordinaciones que serán las de Capacitación, Investigación, Documentación y Difusión y la de Comunicación Social, cuyas atribuciones se establecerán en el Reglamento Interior del Tribunal. Sus titulares dependerán directamente del Presidente, y percibirán la remuneración prevista en el Presupuesto General de Egresos del Estado.

CAPÍTULO QUINTO DE LOS SECRETARIOS PROYECTISTAS, ACTUARIOS Y DEMÁS PERSONAL AUXILIAR Y ADMINISTRATIVO

ARTÍCULO 26.- Los Secretarios Proyectistas del Tribunal Electoral deben reunir los requisitos siguientes:

- I.** Ser ciudadano tabasqueño o residente en el Estado con antigüedad de tres años, y en pleno



ejercicio de sus derechos políticos y civiles y contar con credencial para votar;

- II.** Tener 25 años de edad, por lo menos, al momento de la designación;
- III.** Tener título y cédula profesional de Licenciado en Derecho, esta última con antigüedad mínima de dos años y haber ejercido, por lo menos en igual término, su profesión;
- IV.** No desempeñar o haber desempeñado cargo de elección popular en los últimos tres años;
- V.** No haber sido dirigente nacional, estatal o municipal de algún partido político en los últimos tres años;
- VI.** No haber sido condenado por delito con sanción privativa de libertad mayor de un año; y
- VII.** Las demás que el Pleno determine.

ARTÍCULO 27.- Los actuarios deberán satisfacer los requisitos señalados en el artículo anterior, con excepción de la fracción II que deberá contar por lo menos con veintiún años al momento de la designación, y fracción III, que puede ser sustituida por carta de pasante.

Los demás servidores públicos del Tribunal deberán reunir los requisitos que se indiquen en el Reglamento Interior del Tribunal y los que el Pleno determine.

ARTÍCULO 28.- Los Secretarios Proyectistas tendrán las atribuciones que le señala el Reglamento Interior del Tribunal

Los Actuarios tendrán como atribución, notificar, citar o remplazar según el caso y llevar a efecto todas las diligencias, que el Pleno, el Presidente, los Jueces Instructores y la Comisión Sustanciadora determine, así como las que le impongan las leyes aplicables.

TÍTULO TERCERO RÉGIMEN DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

CAPÍTULO PRIMERO DE LOS SERVIDORES PÚBLICOS

ARTÍCULO 29.- Todos los servidores públicos y empleados del Tribunal se conducirán con imparcialidad, velarán por la aplicación irrestricta del principio de legalidad en todas las diligencias y actuaciones en el desempeño de sus funciones, y tendrán la obligación de guardar absoluta reserva sobre los asuntos que sean competencia del Tribunal.

ARTÍCULO 30.- Las relaciones de trabajo del Tribunal y su personal, así como los derechos y obligaciones que les corresponden, se regulan por lo establecido en esta ley y en el Reglamento



Interior del Tribunal de acuerdo a las siguientes bases:

I. Obligaciones del personal:

- a) Coadyuvar al cumplimiento de los fines del Tribunal;
- b) Conducir en todo tiempo con imparcialidad y objetividad respecto de las posiciones de los partidos políticos; sus militantes y sus dirigentes, así como de los candidatos independientes, procurando que las relaciones de comunicación con ellos se lleven a cabo con cordialidad y respeto;
- c) Participar en los programas de formación de desarrollo profesional, así como acreditar las evaluaciones sobre dicha participación en los términos que establezca el Pleno; y
- d) Someterse a las evaluaciones relativas al desempeño y a las valoraciones médicas conforme a los programas establecidos al efecto.

II. Prohibiciones del personal:

- a) Intervenir en asuntos electorales que no sean competencia del Tribunal, salvo en los casos que se tenga autorización expresa para ello;
- b) Emitir opinión pública o efectuar manifestaciones de cualquier naturaleza, a favor o en contra de partidos u organizaciones políticas, así como de sus dirigentes, militantes o candidatos independientes;
- c) Sustraer indebidamente información, documentos, bienes y recursos de cualquier naturaleza al cuidado o propiedad del Tribunal;
- d) Alterar o falsificar documentación o información del Tribunal de cualquier naturaleza, así como efectuar o autorizar su destrucción sin los requisitos legales; y
- e) Incurrir en faltas de probidad u otras conductas que atenten contra la moral y las buenas costumbres.

III. Derechos del personal:

- a) Ser promovido en la estructura de categoría del Tribunal cuando se cumplan los requisitos establecidos para el nuevo cargo;
- b) Participar en los concursos de selección para la ocupación de vacantes que convoque el Pleno del Tribunal;



- c) Recibir conforme a las disposiciones aplicables, el pago de pasajes, viáticos y demás gastos complementarios o adicionales cuando, por las necesidades del servicio se requiera su traslado a un lugar distinto al de la Ciudad de Villahermosa, Tabasco; y
- d) A que en caso de fallecimiento sus familiares, o quienes se hagan cargo de los gastos de inhumación reciban el importe de hasta dos meses de la remuneración total que le haya correspondido a la fecha del deceso, según la comprobación de las erogaciones que haya realizado.

IV. Separación del personal:

Atendiendo su naturaleza jurídica y sin perjuicio de lo señalado por otras leyes, el personal causará baja del Tribunal sin responsabilidad para este, por las siguientes causas:

- a) A consecuencia de las deficiencias detectadas en la evaluación del desempeño de sus funciones;
- b) Por el incumplimiento de sus obligaciones;
- c) Por violación de los principios éticos y de neutralidad e imparcialidad;
- d) Por no observar buena conducta durante el servicio;
- e) Por renuncia o abandono del empleo;
- f) Por conclusión de la obra o vencimiento del término para el que fue contratado;
- g) Por alterar el orden y la disciplina del lugar donde desempeñe el trabajo;
- h) Por faltar más de tres días a sus labores sin permiso o sin causa justificada en un lapso de treinta días;
- i) Por desobedecer sin justificación las órdenes que reciba de sus superiores, siempre que se trate del trabajo contratado; y
- j) Concurrir a sus labores en estado de embriaguez o bajo la influencia de algún narcótico o droga enervante, salvo que en este último caso exista prescripción médica. Antes de iniciar sus labores, el trabajo deberá poner el hecho en conocimiento de su jefe inmediato y presentar la prescripción suscrita por el médico, oficial o particular.

En lo conducente y que no se opongan a la presente Ley, y al Reglamento Interior, se aplicarán supletoriamente y en orden siguiente:

- a) La Ley de los Trabajadores al Servicio del Estado;



- b) La Ley Federal de los Trabajadores al Servicio del Estado;
- c) La Ley Federal del Trabajo;
- d) El Código Federal del Procedimiento Civiles;
- e) Los Principios Generales de Derecho; y
- f) La Equidad.

ARTÍCULO 31.- Serán considerados de confianza, los Magistrados, el Secretario General de Acuerdos, los Jueces Instructores, los Secretarios Proyectistas, los Actuarios, el Secretario Administrativo, el titular de la Contraloría Interna, los Coordinadores y el Secretario Particular del Presidente Y aquellos que realicen funciones de dirección, inspección, fiscalización y vigilancia. Los demás, serán considerados de base.

Los nombramientos que expida el Tribunal serán eventuales o definitivos.

En los procesos electorales el Tribunal Electoral podrá contratar el personal necesario para su correcto funcionamiento, ya sea por tiempo determinado o por obra determinada, en cuyo caso su nombramiento será eventual y tendrá también ese carácter cuando se otorgue para cubrir vacantes temporales.

El personal del Tribunal estará sujeto al régimen establecido en la Ley del Instituto de Seguridad Social del Estado de Tabasco.

El Presidente establecerá los lineamientos para que previamente a la suspensión, remoción o cese de alguno de los trabajadores o servidores públicos del Tribunal, por incumplimiento de sus obligaciones laborales, se les conceda el derecho de audiencia. Una vez decretada la sanción que se le aplique al servidor responsable, éste podrá inconformarse ante el Pleno del Tribunal conforme a las prevenciones establecidas en esta Ley.

CAPÍTULO SEGUNDO DE LAS VACACIONES, DÍAS INHÁBILES, RENUNCIAS, AUSENCIAS Y LICENCIAS

ARTÍCULO 32.- Los servidores públicos del Tribunal disfrutarán de dos períodos de vacaciones al año, cada uno de quince días naturales, programados de acuerdo con las necesidades del servicio. Durante los años de proceso electoral, o durante los periodos de procesos electorales extraordinarios, tomando en cuenta que todos los días y horas son hábiles, las vacaciones se diferirán hasta que se concluya la resolución de los recursos de que se trate.



ARTÍCULO 33.- Los servidores públicos del Tribunal, gozarán de descanso durante los días domingo, y los inhábiles considerándose como tales el 1 de enero, 5 y 27 de febrero, 21 de marzo, 1 y 5 de mayo, 16 de septiembre, 1 y 20 de noviembre, 1 de diciembre de cada seis años cuando corresponda a la transmisión del Poder Ejecutivo Federal, y 25 de diciembre, siempre y cuando no se esté en el caso al que se refiere el párrafo segundo del artículo anterior o se tengan asuntos pendientes de resolver.

ARTÍCULO 34.- Los servidores públicos del Tribunal, acorde a las necesidades del servicio, estarán obligados a prestar sus servicios durante los horarios, que señale el Reglamento Interior.

ARTÍCULO 35.- Las vacantes temporales y definitivas de los Magistrados Electorales del Tribunal serán de conformidad con el párrafo décimo del artículo 63 bis de la Constitución local, la Ley General y esta Ley Orgánica; aplicándose además las siguientes reglas:

- a) Las renunciaciones serán presentadas al Presidente del Tribunal, y éste la remitirá de inmediato a la Cámara de Senadores;
- b) Las licencias serán otorgadas por el Pleno del Tribunal y en ningún caso podrán exceder de tres meses.

ARTÍCULO 36.- Las licencias de los demás servidores públicos del Tribunal serán otorgadas, aplicándose, en lo conducente, lo establecido en esta Ley y lo señalado en el Reglamento Interior del Tribunal; debiéndose tomar en cuenta que durante los procesos electorales todos los días y horas son hábiles, por lo durante ese período no podrá concederse licencia alguna.

Las licencias a que se refiere este artículo, no podrán exceder de seis meses y no serán prorrogables.

CAPÍTULO TERCERO DE LAS ACTUACIONES JUDICIALES Y DEL ARCHIVO DEL TRIBUNAL

ARTÍCULO 37.- Para la realización de diligencias o actuaciones que deban practicarse fuera de las oficinas del Tribunal, el Presidente designará o autorizará al Magistrado o al Juez Instructor que conozca del asunto de que se trate, su traslado, al lugar que sea necesario, así como del personal necesario para llevar a cabo la diligencia correspondiente.

ARTÍCULO 38.- Los Magistrados o Jueces Instructores que Conozcan de un asunto competencia del Tribunal, previa autorización del Pleno, acordarán en sus resoluciones, en asuntos urgentes o cuando el caso lo amerite, la práctica de notificaciones, citaciones o requerimientos, fuera de la residencia del Tribunal, mismas que serán llevadas a cabo por el actuario de que se trate.

ARTÍCULO 39.- El Tribunal, deberá conservar en su archivo jurisdiccional los expedientes de los asuntos definitivamente concluidos durante dos años contados a partir de que se ordene el archivo.



ARTÍCULO 40.- Una vez concluido el plazo a que se refiere el artículo anterior, el Tribunal podrá determinar mediante acuerdo del Pleno, la destrucción o remisión de los expedientes al Archivo General del Estado, para su resguardo, conservando copia de los mismos, utilizando para ello cualquier método de digitalización, reproducción o reducción.

TÍTULO CUARTO DE LAS RESPONSABILIDADES Y EXCUSAS

CAPÍTULO PRIMERO DE LAS RESPONSABILIDADES

ARTÍCULO 41.- Las responsabilidades de todos los miembros del Tribunal, se regirán por lo establecido en esta Ley, y en lo conducente por la Constitución local y la Ley de Responsabilidades de los servidores públicos. Los magistrados electorales además serán responsables en los términos del artículo 117 de la Ley General.

Los magistrados electorales sólo podrán ser privados de sus cargos en términos del Título Cuarto de la Constitución Federal y las leyes de responsabilidades de los servidores públicos aplicables.

ARTÍCULO 42.- Los Magistrados Electorales, el Secretario General de Acuerdos, los Jueces Instructores, Secretarios proyectistas, Actuarios, Secretario Administrativo, Coordinadores, secretarios particulares y los demás servidores públicos que el Pleno determine, en los términos de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, cumplirán sus obligaciones respecto a la declaración de situación patrimonial, prestándola ante la Contraloría Interna del Tribunal, quien a su vez lo hará del conocimiento del Órgano Superior de Fiscalización del Congreso, en términos de lo señalado en la ley mencionada.

ARTÍCULO 43.- Serán causas de responsabilidad para los servidores públicos del Tribunal:

- I.** Realizar conductas que atenten contra la independencia de la función jurisdiccional en la materia, tales como aceptar o ejercer consignas, presiones, encargos o comisiones, o cualquier acción que genere o implique subordinación respecto de alguna persona, de algún Poder, partido o asociación política;
- II.** Inmiscuirse indebidamente en cuestiones del orden jurisdiccional que competan a otros órganos;
- III.** Tener una notoria ineptitud o negligencia en el desempeño de las funciones o labores que deban realizar;
- IV.** Impedir, en los procedimientos competencia del Tribunal, que las partes ejerzan los derechos que legalmente les correspondan;



- V. Conocer de algún asunto o participar en algún acto para el cual se encuentren impedidos;
- VI. Realizar nombramientos, promociones o ratificaciones infringiendo las disposiciones generales correspondientes;
- VII. No preservar la dignidad, imparcialidad y profesionalismo propios de la función jurisdiccional en el desempeño de sus labores;
- VIII. Emitir opinión pública que impliquen prejuzgar sobre un asunto de su conocimiento o infringir la reserva a que están obligados por esta Ley;
- IX. Abandonar o dejar de desempeñar las funciones o las labores que tenga a su cargo;
- X. Las previstas en el artículo 47 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos del Estado, siempre que no fueren contrarias a la naturaleza de la función jurisdiccional;
- XI. Exceder del tiempo señalado en la Ley, para la resolución de los asuntos de su competencia; y
- XII. Las demás que determine esta Ley y las demás disposiciones aplicables.

ARTÍCULO 44.- El procedimiento para determinar las responsabilidades de los servidores públicos del Tribunal, se iniciará de oficio, por queja o denuncia presentada ante el Presidente del Tribunal, por cualquier persona, o por el servidor público que tenga conocimiento de los hechos. Las denuncias anónimas sólo serán tramitadas cuando estén acompañadas de pruebas documentales fehacientes.

Las denuncias que se formulen deberán estar apoyadas en pruebas documentales o elementos probatorios suficientes para establecer la existencia de la infracción y presumir la responsabilidad del servidor público denunciado.

El Presidente del Tribunal una vez recibida la denuncia o queja de que se trate, la turnará mediante oficio al titular de la Contraloría Interna, para la sustanciación y trámite del procedimiento respectivo, quien la tramitará ante dos testigos de asistencia, y una vez concluido el trámite correspondiente, será remitido al Presidente del tribunal para la aplicación de la sanción que corresponda.

ARTÍCULO 45.- Para la determinación de las responsabilidades a que se refiere este Título deberá seguirse el siguiente procedimiento:

- I. Se le harán saber los hechos que se le imputan, entregándosele copia del escrito de denuncia y sus anexos o de las actuaciones practicadas según el caso, al servidor público para que, en un término de cinco días hábiles, formule un informe sobre los hechos y rinda las pruebas correspondientes. El informe deberá referirse a todos y cada uno de los hechos comprendidos en el escrito de denuncia, afirmándolos, negándolos, expresando los que



ignore, por no ser propios, o refiriéndolos como crea que tuvieron lugar. Se presumirán confesados los hechos de la denuncia sobre los cuales el denunciado no suscitare explícitamente controversia, sin admitirse prueba en contrario. La confesión de los hechos no entraña la aceptación del derecho del denunciante;

- II.** Recibido el informe y desahogadas las pruebas, si las hubiere, se resolverá dentro de los quince días hábiles siguientes sobre la existencia o inexistencia de responsabilidad, o imponiendo, en su caso al infractor, las sanciones administrativas correspondientes, y se notificará la resolución dentro de las setenta y dos horas siguientes.

Entre la fecha de citación y la audiencia deberá mediar un plazo no menor de cinco ni mayor de quince días hábiles;

- III.** Si del informe o de los resultados de la audiencia no se desprenden elementos suficientes para resolver o se advierten otros que impliquen nueva responsabilidad administrativa a cargo del probable responsable o de otras personas, se podrá disponer la práctica de diligencias para mejor proveer y acordar la celebración de otra u otras audiencias en su caso; y
- IV.** En cualquier momento, previo o posteriormente a la recepción del informe, el Presidente del Tribunal podrá determinar la suspensión temporal de los probables responsables de sus cargos, empleos o comisiones, siempre que a su juicio así convenga para la conducción o continuación del procedimiento de que se trate, la cual cesará cuando así lo resuelvan independientemente de la iniciación, continuación o conclusión del procedimiento a que se refiere el presente artículo, la suspensión temporal no prejuzga sobre la responsabilidad que se impute, lo cual se hará constar expresamente en la determinación de la suspensión.

Si el servidor público suspendió temporalmente no resultare responsable de la falta que se le imputa, será restituido en el goce de sus derechos y se le cubrirán las percepciones que debieran haber recibido durante el tiempo en que se hallare suspendido.

En lo no previsto en el presente capítulo, se aplicará supletoriamente, en lo conducente, la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos.

ARTÍCULO 46.- Las sanciones aplicables a las faltas contempladas en el presente Capítulo y en el artículo 47 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos, consistirán en:

- I.** Apercibimiento privado o público;
- II.** Amonestación privada o pública;
- III.** Sanción económica;



- IV. Suspensión;
- V. Destitución del puesto; y
- VI. Inhabilitación temporal para desempeñar empleo, cargos o comisiones en el servicio público.

ARTÍCULO 47.- las faltas serán valoradas y, en su caso, aplicadas las sanciones correspondientes por el Presidente del Tribunal, de conformidad con los criterios establecidos en la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos. El contralor interno será el encargado de vigilar el estricto cumplimiento de las mismas.

En todo caso, se considerarán como faltas graves, el incumplimiento de las obligaciones señaladas en las fracciones XI a XIII, y XV a XVII del artículo 47 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos.

ARTÍCULO 48.- Con independencia de si el motivo de la queja da o no lugar a responsabilidad, el Presidente del Tribunal, dictará las providencias oportunas para su corrección o remedio inmediato.

ARTÍCULO 49.- Si se estimare que la queja fue interpuesta sin motivo, se impondrá al quejoso, a su representante o abogado, o a ambos, una multa de diez a cien veces el valor diario de la Unidad de Medida y Actualización al momento de interponerse la queja.

ARTÍCULO 50.- Las resoluciones por las que se impongan sanciones administrativas consistentes en la destitución del cargo, podrán ser impugnadas por el servidor público ante el Pleno del Tribunal, mediante el recurso de revocación que se sujetará a lo establecido en los artículos 71, 72 y 73 de la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos. Las demás sanciones serán recurribles mediante el mismo recurso que se tramitará y resolverá ante el propio Presidente del Tribunal, aplicándose en lo conducente el procedimiento establecido para dicho recurso.

Las resoluciones por las que se resuelva el recurso de renovación serán definitivas e inatacables.

Cuando con motivo de la tramitación de un procedimiento de naturaleza administrativa se desprenda la probable existencia de un delito, el Presidente, hará la denuncia correspondiente.

CAPÍTULO SEGUNDO DE LOS IMPEDIMENTOS Y EXCUSAS

ARTÍCULO 51.- Los Magistrados y Jueces del Tribunal, deberán excusarse de conocer algún asunto en el que tengan interés personal por relaciones de parentesco, negocios, amistad estrecha o enemistad que pueda afectar su imparcialidad. Los magistrados electorales además deberán excusarse por las causas previstas en el artículo 113 de la Ley General. Por estas mismas causas Magistrados y Jueces podrán ser recusados.



El pleno del Tribunal calificará y resolverá de inmediato la excusa o la recusación, y de ser procedente tratándose de un magistrado designará únicamente para conocer del asunto a un Juez Instructor o al Secretario General de Acuerdos conforme al párrafo cuarto del artículo 8 de la presente Ley. En el caso de los jueces instructores se designará a otro.

TÍTULO QUINTO

CAPÍTULO ÚNICO DEL CONTROL Y EVALUACIÓN

ARTÍCULO 52.- El Tribunal contará con un órgano de control interno, denominado Contraloría Interna, que tendrá a su cargo las facultades de control, evaluación y coadyuvancia en la inspección del cumplimiento de las normas de funcionamiento administrativo que rijan a los órganos, servidores públicos y empleados del mismo. El titular de ese órgano será designado por el Pleno del Tribunal.

ARTÍCULO 53.- Para ser titular de la Contraloría Interna del Tribunal, se requiere:

- I.** Ser ciudadano mexicano por nacimiento preferentemente tabasqueño;
- II.** Tener Título Profesional de Licenciado en Contaduría pública, en Administración, o en Derecho u otro equivalente a juicio del Pleno;
- III.** Tener práctica profesional en el ejercicio de las tareas propias o afines del control interno, no menor de dos años;
- IV.** Ser de reconocida solvencia moral; y
- V.** No haber sido sentenciado por delito que amerite sanción privativa de libertad.

ARTÍCULO 54.- El Titular de la Contraloría Interna del Tribunal tendrá las facultades y obligaciones siguientes:

- I.** Proponer al Pleno el programa anual de actividades de la Contraloría Interna y una vez aprobado, ejecutar el mismo, supervisando su debido cumplimiento;
- II.** Inspeccionar el ejercicio del gasto y administración del patrimonio del Tribunal;
- III.** Revisar que el ejercicio del gasto se haya realizado conforme a las disposiciones legales, normas y lineamientos que regulen su ejercicio; que las operaciones financieras se registren contable y presupuestalmente, en forma oportuna y en caso, determinar las desviaciones y las causas que les dieron origen, comunicándoselo al Pleno, para los efectos legales correspondientes;



- IV.** Proponer al Pleno la emisión de normas, políticas y lineamientos que deben observarse en las adquisiciones, enajenaciones y baja de bienes muebles; arrendamientos, contratación de servicios y, en su caso, obras públicas del Tribunal;
- V.** Vigilar que las adquisiciones de bienes muebles, arrendamientos, contratación de bienes y servicios o de obra pública, se llevan a cabo de conformidad con lo establecido en la Constitución local y demás leyes secundarias y normas reglamentarias en la materia;
- VI.** Vigilar el cumplimiento de las normas de control interno establecidas por el Pleno;
- VII.** Diseñar las políticas, planes de trabajo, sistemas y acciones, para el logro de su objetivo institucional de fiscalización y evaluación;
- VIII.** Practicar auditorías financieras a la dependencia o unidades administrativas del Tribunal, informando al Pleno el resultado de las mismas;
- IX.** Formar un expediente de la diligencia o auditoría que se practique, el cual deberá incluir los papeles de trabajo y documentación correspondiente;
- X.** Dar seguimiento a las observaciones y recomendaciones que deriven de las auditorías y visitas practicadas;
- XI.** Establecer con base en la ley de la materia, para su aprobación por el Pleno, las normas en materia de registro contable, control presupuestal; Vigilar y supervisar su cumplimiento;
- XII.** Evaluar las funciones de las dependencias o unidades administrativas del Tribunal, formulando las recomendaciones que estime conducentes al logro de las metas institucionales y de una mayor eficiencia administrativa;
- XIII.** Proponer al Pleno los formatos para la presentación de las declaraciones patrimoniales y sus modificaciones que deben presentar los servidores públicos del Tribunal;
- XIV.** Recibir, registrar y requerir las declaraciones patrimoniales y sus modificaciones que presenten los servidores públicos del Tribunal; comprobando la exactitud y veracidad de ellas y comunicar al Pleno las irregularidades que en su caso se detecten;
- XV.** Organizar y realizar los actos de entrega-recepción que se lleven a efecto con motivo de la rotación, baja o cese de los servidores públicos del Tribunal, desde Magistrados hasta Actuarios; así como de los Secretarios y los Coordinadores;
- XVI.** Homologar sus sistemas de verificación contable presupuestal con los existentes en el Órgano Superior de fiscalización del Congreso del Estado;



- XVII.** Auxiliar al Presidente del tribunal, para vigilar que la administración del presupuesto, sea eficaz, honesta y ajustada a la normatividad aplicable, ejecutando las acciones operativas que se instruyan y las procedentes para tal efecto, informando de su resultado a aquéllos para los efectos legales a que hubiere lugar;
- XVIII.** Coadyuvar con el Presidente del tribunal y con la Secretaría Administrativa, en la elaboración de los informes de autoevaluación y de la remisión de las cuentas públicas, al Órgano Superior de Fiscalización del Congreso del Estado;
- XIX.** Desahogar las recomendaciones u observaciones que formule el titular del Órgano Superior de Fiscalización del Estado;
- XX.** Tramitar, investigar y sustanciar los procedimientos de responsabilidades administrativas de los servidores públicos del Tribunal, y una vez concluidos, remitirlos al Presidente del Tribunal para la aplicación de las sanciones administrativas;
- XXI.** Vigilar el cumplimiento de las sanciones impuestas por el Pleno o el Presidente del Tribunal;
- XXII.** Integrar y mantener actualizado un registro de los servidores públicos del Tribunal que hayan sido sancionados;
- XXIII.** Mantener en sus diligencias y procedimientos la más absoluta reserva y abstenerse de comunicar fuera de los casos permitidos por la ley, a los interesados o a terceros, el resultado de sus indagaciones; y
- XXIV.** Las demás que terminen las Leyes, los Reglamentos y acuerdos generales correspondientes.

ARTÍCULO 55.- El titular del órgano de control interno del Tribunal, dependerá directamente del Pleno y gozará de autonomía funcional en el ejercicio de sus atribuciones.

ARTÍCULO 56.- Cuando se presenten quejas o denuncias en contra del titular de la Contraloría Interna, el procedimiento de responsabilidad administrativa, será tramitado por el Presidente del Tribunal en los términos señalados en esta Ley y supletoriamente por la Ley de Responsabilidades de los Servidores Públicos.

De igual manera, en caso de impedimento legal o ausencia del titular de la Contraloría Interna, el Presidente del Tribunal, será competente en lo que corresponda para investigar, tramitar, sustanciar y resolver los procedimientos y recursos correspondientes.

TITULO SEXTO DEL SERVICIO PROFESIONAL DE CARRERA

CAPITULO PRIMERO GENERALIDADES



ARTÍCULO 57.- El servicio profesional de carrera, es un sistema institucional para el ingreso, formación y permanencia de los servidores públicos del Tribunal y de quienes aspiren a pertenecer a este.

ARTÍCULO 58.- El servicio comprende el proceso de reclutamiento, selección, incorporación, designación, capacitación, actualización, formación, evaluación y promoción, el cual tendrá como principios rectores: la excelencia, el profesionalismo, la objetividad, la imparcialidad, la equidad, la independencia y la antigüedad.

ARTÍCULO 59.- El servicio se organizará y desarrollará a través de la Coordinación de Capacitación, Investigación, Documentación y Difusión, de conformidad con las disposiciones de esta Ley, del Reglamento, así como de los acuerdos y demás disposiciones que emitan el Pleno y el Presidente en el ámbito de su respectiva competencia.

ARTÍCULO 60.- El servicio estará integrado por los cargos o funciones establecidos por la estructura orgánica del Tribunal, aprobada por el Pleno.

ARTÍCULO 61.- El Tribunal, promoverá el Servicio a través de la celebración de convenios con Instituciones Académicas, Universidades, Organismos Electorales Federales, Estatales o Municipales, éstos tendrán por objeto la realización de estudios de posgrado, congresos, simposium, diplomados, seminarios, cursos de capacitación y de práctica judicial y fomentará todas aquellas acciones que puedan contribuir a la formación de servidores públicos honestos y capaces.

ARTÍCULO 62.- El aspirante que se incorpore a cualquiera de los cargos o funciones de la estructura orgánica del Tribunal, entregará a la Secretaría Administrativa, dentro del plazo de quince días hábiles contados a partir de la fecha de su nombramiento, copia certificada de los documentos que acrediten los requisitos exigidos por esta Ley y el Reglamento Interior del Tribunal, así como los contenidos en el Estatuto, con objeto de integrar el expediente personal.

ARTÍCULO 63.- Para efectos del Servicio, la antigüedad del servidor público del Tribunal, se computará a partir de la fecha de su incorporación al mismo.

ARTÍCULO 64.- La antigüedad de los servidores públicos del Tribunal, que hayan sido contratados en plazas de adscripción temporal, se tomará en cuenta para el otorgamiento de la permanencia, siempre que la designación se haga en una plaza vacante adscrita de manera definitiva al Tribunal.

No se considerará plaza vacante aquella en la cual exista una persona con derechos sobre la misma, en razón de licencia o comisión que se encuentre vigente, ni tampoco las que se encuentren autorizadas por el Tribunal por tiempo determinado, para la atención de cargas extraordinarias de trabajo.

ARTÍCULO 65.- Las categorías de los servidores públicos del Tribunal, son independientes de los cargos o funciones de la estructura orgánica del Tribunal, aprobadas por el Pleno.



ARTÍCULO 66.— Los servidores públicos del Tribunal, serán dados de baja del Servicio, cuando incurran en faltas graves a las disposiciones establecidas en esta Ley, el Reglamento Interior del Tribunal y el Estatuto.

TRANSITORIOS

ARTÍCULO PRIMERO.— La presente Ley entrará en vigor el día de su publicación en el Periódico Oficial del Estado.

ARTÍCULO SEGUNDO.— Se deroga el Libro Sexto del Código de Instituciones y Procedimientos Electorales del Estado de Tabasco publicado en el Suplemento al Periódico Oficial Número 5667, de fecha 28 de diciembre de 1996, con sus respectivos Títulos y Capítulos; así como todas aquellas disposiciones que se opongan a la presente Ley.

ARTÍCULO TERCERO.— El Congreso del Estado, procederá a la designación de los tres Magistrados que integrarán el nuevo Tribunal Electoral de Tabasco, a más tardar a los diez días de haber entrado en vigor la presente Ley, o en su defecto, aprovechando la experiencia de los magistrados actuales y la vigencia de su nombramiento, podrá determinar, sin necesidad de un nuevo acto legislativo, la permanencia de tres de ellos, en el orden en que fueron designados en el decreto 04 de fecha 29 de marzo del año próximo pasado.

ARTÍCULO CUARTO.— El Tribunal Electoral de Tabasco, deberá iniciar sus funciones con su nueva integración a más tardar el día seis de enero del año 2003.

ARTÍCULO QUINTO.— El Pleno del Tribunal Electoral procederá a designar al Titular del Órgano de Control y Evaluación, a más tardar a los sesenta días naturales siguientes a la entrada en vigor del presente Decreto.

ARTÍCULO SEXTO.— El Pleno del Tribunal Electoral de Tabasco, deberá aprobar su nuevo Reglamento Interior a más tardar a los sesenta días naturales siguientes a la entrada en vigor del presente Decreto.

ARTÍCULO SÉPTIMO.— Los archivos, bienes y recursos del actual Tribunal Electoral de Tabasco, serán transferidos a los Magistrados que integran la nueva conformación que se prevé en la Constitución de la Entidad. Para tal efecto el Presidente del nuevo órgano jurisdiccional, deberá recibir los mencionados archivos, bienes y recursos debidamente inventariados.

ARTÍCULO OCTAVO.— Por esta única ocasión el Ejecutivo Estatal efectuará las previsiones presupuestales necesarias que le serán asignadas para el ejercicio de sus funciones correspondientes al año 2003, al Tribunal Electoral de Tabasco, tomando en cuenta que se trata de años electorales y las disposiciones conferidas en el presente decreto.



PUBLICADO EN EL PERIODICO OFICIAL EXTRAORDINARIO 10 DEL 29 NOVIEMBRE DE 2002.

ÚLTIMA REFORMA: PERIODICO OFICIAL SUP. 7808 DEL 05 DE JULIO DE 2017.